



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ФОРСАЖ»

446001, Самарская обл., г. Сызрань, ул. К. Федина, 28а,
тел./факс: (8464) 91-60-65, 98-32-63

ИНН 6325052796, КПП 632501001, ОГРН 1106300000168,
р/счет 40703810600000000300 в ООО "Земский банк"
БИК 043601811, к/счет 30101810922023601811 в отделении Самара

Принято на заседании МК
ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж»
Протокол № 1 от «10» 01 2011 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр «Форсаж»
И.А. Байбаков
«10» января 2011 г.

**Положение о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений**

г. Сызрань

1. Общие положения

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией и их исполнения, полномочия членов Комиссии.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность и Положением.

2. Функции и полномочия Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

- прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений;
- принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок;
- рассматривать обращение в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок создания , организации работы Комиссии

Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора по образовательной организации. Комиссия утверждается сроком на один календарный год.

Число членов конфликтной комиссии нечетное (не менее 3-х человек). В состав комиссии включаются: педагог образовательной организации, мастер производственного обучения, методист учебной части.

Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования.

Срок полномочия председателя один год.

Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательной организации, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

Председатель Комиссии в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу образовательной организации, законодательству РФ.

Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, слушателя (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

Председатель имеет право обратиться за помощью к директору образовательной организации для разрешения особо острых конфликтов.

Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор образовательной организации лишь правдиво информируется по их запросу.

Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год и хранятся три года

4. Заключительные положения

Члены Комиссии при осуществлении своих обязанностей должны действовать в интересах участников образовательного процесса и в интересах Учебного центра. Осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно.

Члены Комиссии несут ответственность за принятые (не принятые в случае бездействия) решения.

Срок действия Положения « О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» не ограничен.

Пункты настоящего Положения, вступающие в противоречие с законодательством РФ, в случае его изменения, утрачивают силу до момента внесения поправок в настоящее Положение.